



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

N. 4257 di Prot.

Lonigo, 7 febbraio 2019

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PER IL SETTORE SERVIZI DI STAFF (CATEGORIA GIURIDICA D)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Richiamato il D.lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Richiamato il D.lgs. 30/03/2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”, con particolare riferimento all’art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 24/01/2019, avente ad oggetto “Modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021, della programmazione assunzioni anno 2019, della dotazione organica potenziata e ricognizione delle eccedenze di personale”, e della propria determinazione n. 94 del 07/02/2019;

Dato atto che la presente procedura è subordinata all’esito negativo della procedura ex art. 34-*bis* del D.lgs. 165/2001 avviata in data 29/01/2019, con nota prot. n. 3042;

Visto il D.lgs. 11/04/2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di:

un posto di Istruttore direttivo amministrativo, a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica D, da assegnare al Settore Servizi di Staff – Segreteria Generale

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Fermi restando i requisiti generali previsti per l’accesso all’impiego e, pertanto, già posseduti dai candidati, possono partecipare alla procedura di mobilità e presentare domanda di trasferimento presso il Comune di Lonigo i dipendenti a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, inquadrati nel profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo – Categoria Giuridica D, a prescindere dalla posizione giuridica ed economica acquisita.

I candidati non devono essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore alla censura, nel corso del biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso; non devono, inoltre, avere subito condanne penali.

I candidati dovranno essere in possesso di una dichiarazione, da parte dell’Amministrazione di appartenenza, attestante la disponibilità di massima all’effettuazione dell’eventuale mobilità.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla selezione occorre presentare domanda di mobilità, utilizzando l'apposito modulo allegato.

I candidati devono dichiarare:

- Le loro generalità, lo stato civile e la residenza;
- L'ente di appartenenza, la qualifica e la categoria, la posizione economica e il profilo professionale posseduti;
- I titoli di studio posseduti;
- Di non essere incorsi in procedure disciplinari concluse con sanzione superiore alla censura, nel corso del biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- Di non aver subito condanne penali.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- ✓ Curriculum formativo e professionale, indicante espressamente il titolo di studio posseduto, l'esito della valutazione delle prestazioni rese, secondo il sistema di valutazione in vigore nell'ente di provenienza, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità e le motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali);
- ✓ Parere favorevole alla mobilità esterna rilasciato dall'ente di appartenenza;

La domanda, redatta in carta semplice, debitamente firmata e corredata di copia del documento di riconoscimento valido, dovrà pervenire tramite:

- Lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al Comune di Lonigo – Via Castelgiuncoli n. 5 – 36045 Lonigo (VI).
- Consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Lonigo (orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì ore 10:00 - 12:00 ed il giovedì pomeriggio ore 14:30-17:30).
- Invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Lonigo: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta elettronica certificata (PEC).

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di mobilità deve pervenire entro e non oltre il giorno: **11 marzo 2019** (termine perentorio).

Si precisa che non saranno accettate le raccomandate che arriveranno all'ufficio protocollo dopo il giorno di scadenza del bando, anche se spedite entro il termine.

L'esclusione dalla selezione ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- domanda di ammissione pervenuta dopo il termine indicato in questo paragrafo;



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

- mancanza della dichiarazione, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, attestante la disponibilità di massima al rilascio del nulla osta alla mobilità;
- mancanza degli altri requisiti prescritti.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La selezione del lavoratore da assumere, che avverrà per titoli e colloquio, verrà effettuata da una commissione esaminatrice, nominata a norma dell'art. 63, comma 2, del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – parte seconda.

COLLOQUIO

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, sull'Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alla loro organizzazione, e sulle normative in materia di atti e provvedimenti amministrativi.

La sede, la data e l'ora del colloquio saranno comunicate, entro la data del 15 marzo 2019, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Lonigo: www.comune.lonigo.vi.it, categoria: *bandi e avvisi*, sottocategoria: *avvisi*.

Il concorrente che non si presenterà nel giorno stabilito per il colloquio si considererà rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata secondo i criteri fissati nella parte seconda del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – parte seconda, all'articolo 63, comma 3, che di seguito si riporta:

“La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- ✓ *Esiti del colloquio;*
- ✓ *Servizio prestato nel posto corrispondente a quello da coprire;*
- ✓ *Curriculum formativo-professionale del candidato;*
- ✓ *Esito della valutazione delle prestazioni rese, secondo il sistema di valutazione in vigore nell'ente di provenienza, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità;*
- ✓ *Motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali);*
- ✓ *Età, preferendo il più giovane”.*

Risulterà vincitore della procedura di mobilità il candidato che abbiano riportato il punteggio più elevato che, comunque, non potrà essere inferiore a 21/30.

ASSUNZIONE

L'assunzione del candidato risultato idoneo è in ogni caso subordinata alla verifica dell'esistenza del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, nonché alla



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sporelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

possibilità di assunzione da parte del Comune di Lonigo con riferimento alle vigenti disposizioni di legge sulle assunzioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione, senza che i candidati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento per l'espletamento del presente bando, saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679, sulla tutela del trattamento dei dati personali.

Il titolare di tale trattamento, per il Comune di Lonigo, è il Sindaco Luca Restello.

Il Responsabile del trattamento per il presente procedimento è la dott.ssa Alessia Mistrorigo, Responsabile del Settore Economico/Finanziario.

Il Responsabile della protezione dei dati è la ditta BoxxApps con Sede a Mestre in via Torino 18, nella persona di Davide Simionato.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente avviso, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente, con l'espressa indicazione di idoneità o non idoneità, nonché nella pubblicazione della graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 il trattamento avverrà, per la durata prevista dalle normative correlate alle finalità indicate, mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza; i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a terzi privati e verranno diffusi sono nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento.

In relazione ai dati personale forniti ogni candidato potrà esercitare i propri diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi direttamente al titolare del trattamento anche mediante l'indirizzo mail: sindaco@comune.lonigo.vi.it.

INFORMAZIONI GENERALI

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale, telefono 0444720273 – 229, posta elettronica ordinaria: personale@comune.lonigo.vi.it.

Responsabile del procedimento è la sig.ra Gaetana Pasqualotto.

Il presente avviso è pubblicato per trenta giorni all'albo pretorio *on-line* e nel sito internet del Comune di Lonigo (www.comune.lonigo.vi.it), nella pagina principale e nella categoria: bandi e avvisi, sottocategoria: avvisi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
Dott.ssa Alessia Mistrorigo
Documento firmato digitalmente