



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

N. 8775 di Prot.

Lonigo, 29 marzo 2018

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL
D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO, PER IL SETTORE 6 – GOVERNO DEL TERRITORIO (CAT.
GIURIDICA D1)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Richiamato il D.lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Richiamato il D.lgs. 30/03/2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”, con particolare riferimento all’art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 16/02/2018, avente ad oggetto “Nuove determinazioni in merito alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020”, con successiva rettifica con deliberazione della Giunta n. 45/2018, e della propria determinazione n. 204 del 29 marzo 2018;

Dato atto che la presente procedura è subordinata all’esito negativo della procedura ex art. 34-*bis* del D.lgs. 165/2001 avviata in data 01/03/2018, con nota prot. n. 6012;

Visto il D.lgs. 11/04/2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di:

un posto di Istruttore direttivo amministrativo, a tempo pieno e indeterminato, categoria giuridica D1, da assegnare al Settore 6 – Governo del territorio

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Fermi restando i requisiti generali previsti per l’accesso all’impiego e, pertanto, già posseduti dai candidati, possono partecipare alla procedura di mobilità e presentare domanda di trasferimento presso il Comune di Lonigo i dipendenti a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, soggette ai vincoli assunzionali, inquadrati nel profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo – Categoria Giuridica D1, a prescindere dalla posizione economica acquisita.

I candidati non devono essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore alla censura, nel corso del biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso; non devono, inoltre, avere subito condanne penali.

I candidati dovranno essere in possesso di una dichiarazione, da parte dell’Amministrazione di appartenenza, attestante la disponibilità di massima all’effettuazione dell’eventuale mobilità.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla selezione occorre presentare domanda di mobilità, utilizzando l'apposito modulo allegato.

I candidati devono dichiarare:

- Le loro generalità, lo stato civile e la residenza;
- L'ente di appartenenza, la qualifica e la categoria, la posizione economica e il profilo professionale posseduti;
- I titoli di studio posseduti;
- Di non essere incorsi in procedure disciplinari concluse con sanzione superiore alla censura, nel corso del biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- Di non aver subito condanne penali.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- ✓ Curriculum formativo e professionale, indicante espressamente il titolo di studio posseduto, l'esito della valutazione delle prestazioni rese, secondo il sistema di valutazione in vigore nell'ente di provenienza, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità e le motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali);
- ✓ Parere favorevole alla mobilità esterna rilasciato dall'ente di appartenenza;

La domanda, redatta in carta semplice, debitamente firmata e corredata di copia del documento di riconoscimento valido, dovrà pervenire tramite:

- Lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al Comune di Lonigo – Via Castelgiuncoli n. 5 – 36045 Lonigo (VI).
- Consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Lonigo (orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì ore 10:00 - 12:00 ed il giovedì pomeriggio ore 14:30-17:30).
- Invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Lonigo: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta elettronica certificata (PEC).

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di mobilità deve pervenire entro e non oltre il giorno: **30 aprile 2018** (termine perentorio).

Si precisa che non saranno accettate le raccomandate che arriveranno all'ufficio protocollo dopo il giorno di scadenza del bando, anche se spedite entro il termine.

L'esclusione dalla selezione ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

- domanda di ammissione pervenuta dopo il giorno 30 aprile 2018;
- mancanza della dichiarazione, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, attestante la disponibilità di massima al rilascio del nulla osta alla mobilità;
- mancanza degli altri requisiti prescritti.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La selezione del lavoratore da assumere, che avverrà per titoli e colloquio, verrà effettuata da una commissione esaminatrice, nominata a norma dell'art. 63, comma 2, del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – parte seconda.

COLLOQUIO

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, sull'Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento agli Enti Locali ed alle loro attività, e sulle normative in materia di urbanistica ed edilizia privata e commercio e attività produttive.

La sede, la data e l'ora del colloquio saranno comunicate, entro la data del 7 maggio 2018, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Lonigo: www.comune.lonigo.vi.it, categoria: bandi e avvisi, sottocategoria: avvisi.

Il concorrente che non si presenterà nel giorno stabilito per il colloquio si considererà rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata secondo i criteri fissati nella parte seconda del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – parte seconda, all'articolo 63, comma 3, che di seguito si riporta:

“La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- ✓ *Esiti del colloquio;*
- ✓ *Servizio prestato nel posto corrispondente a quello da coprire;*
- ✓ *Curriculum formativo-professionale del candidato;*
- ✓ *Esito della valutazione delle prestazioni rese, secondo il sistema di valutazione in vigore nell'ente di provenienza, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità;*
- ✓ *Motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali);*
- ✓ *Età, preferendo il più giovane”.*

Risulterà vincitore della procedura di mobilità il candidato che abbiano riportato il punteggio più elevato che, comunque, non potrà essere inferiore a 21/30.

ASSUNZIONE



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

L'assunzione del candidato risultato idoneo è in ogni caso subordinata alla verifica dell'esistenza del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, nonché alla possibilità di assunzione da parte del Comune di Lonigo con riferimento alle vigenti disposizioni di legge sulle assunzioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione, senza che i candidati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di mobilità, non saranno comunicati a terzi, e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente procedura di selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche o alle persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Lonigo. Il responsabile del trattamento è la dott.ssa Alessia Mistrorigo.

Al responsabile del trattamento ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti come previsto dall'art. 13 del D.lgs. 196/2003.

INFORMAZIONI GENERALI

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale, telefono 0444720273 – 229, posta elettronica ordinaria: personale@comune.lonigo.vi.it.

Responsabile del procedimento è la sig.ra Gaetana Pasqualotto.

Il presente avviso è pubblicato per trenta giorni all'albo pretorio *on-line* e nel sito internet del Comune di Lonigo (www.comune.lonigo.vi.it), nella pagina principale e nella categoria: bandi e avvisi, sottocategoria: avvisi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
Dott.ssa Alessia Mistrorigo
Documento firmato digitalmente