

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEI
COMUNI DI LONIGO (VI) E CAZZANO DI TRAMIGNA (VR), CUP: E19D14001390004

CIG: 62248160AB

INDICE

PREMESSE
1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
2) NATURA, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE
3) DURATA DELLA CONCESSIONE
4) VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO - IMPORTO A BASE DI GARA
5) FINANZIAMENTI - PAGAMENTI
6) SOPRALLUOGO
7) RICHIESTA INFORMAZIONI
8) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE
9) REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE
9.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE
9.2) CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA
9.3) CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE
9.4) REQUISITO PER ESEGUIRE LAVORI PUBBLICI
10) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
11) BUSTA "A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"
11.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE
11.2) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA
11.3) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE
11.4) REQUISITO PER ESEGUIRE LAVORI PUBBLICI
11.5) ULTERIORE DOCUMENTAZIONE
12) BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"
13) BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"
14) PROCEDURA, CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE
14.1) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
14.2) MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
14.3) ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO COMPLESSIVO
14.4) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
15) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
16) ACCESSO AGLI ATTI
17) AVVALIMENTO
18) ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
19) CONTROVERSIE
20) ALTRE INFORMAZIONI
21) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ALLEGATI

PREMESSE

In esecuzione di quanto disposto nei seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 13/3/2014 del Comune di Lonigo (VI) recante l'approvazione della convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 tra i Comuni di Lonigo e Cazzano di Tramigna, per la gestione congiunta delle procedure ad evidenza pubblica necessarie per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica nei territori dei Comuni di Lonigo e Cazzano di Tramigna;
 - delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 9/4/2014 del Comune di Cazzano di Tramigna (VR) recante l'approvazione della medesima convenzione tra i Comuni di Lonigo e Cazzano di Tramigna;
 - delibera di Giunta Comunale n. 84 del 15/10/2014 del Comune di Cazzano di Tramigna per l'approvazione del Progetto preliminare relativo agli interventi di efficientamento e risparmio energetico sulle reti di illuminazione pubblica in attualizzazione del PICIL nel proprio territorio comunale;
 - delibera di Giunta Comunale n. 178 del 21/10/2014 del Comune di Lonigo per l'approvazione del Progetto preliminare relativo agli interventi di efficientamento e risparmio energetico sulle reti di illuminazione pubblica in attualizzazione del PICIL nel proprio territorio comunale;
 - delibera di Giunta Comunale n. 72 del 21/04/2015 del Comune di Lonigo di modifica del quadro economico del progetto preliminare;
 - delibera di Giunta Comunale n. 179 del 22/4/2015 del Comune di Cazzano di Tramigna di modifica del quadro economico del progetto preliminare;
 - convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 tra i Comuni di Lonigo e Cazzano di Tramigna, sottoscritta dai rappresentanti dei due Enti Locali in data 20/11/2014, atto reg. n. 1650/A.PR.;
 - delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 18/03/2015 del Comune di LONIGO per l'approvazione degli indirizzi di gara;
 - determina n. --- del --/4/2015 del Responsabile del Servizio di approvazione del bando di gara e di indizione della procedura ad evidenza pubblica per la concessione del servizio di illuminazione pubblica nei territori dei Comuni di Lonigo e Cazzano di Tramigna;
- si rende nota l'indizione della presente procedura ad evidenza pubblica, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 163/2006, per l'affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR).

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Lonigo, con sede in Lonigo (VI), via Castelgiuncoli n. 5 - CAP 36045, tel 0444 720211, PEC segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it, Codice fiscale /P.IVA 00412580243, anche per conto del Comune di Cazzano di Tramigna (VR), giusta convenzione sottoscritta in data 20/11/2014, atto reg. n. 1650/A.PR.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è l'ing. Tiso Antonio, tel.0444720253, PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it.

2. NATURA, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE

Luogo di esecuzione/realizzazione delle prestazioni: territorio del Comune di Lonigo (VI) e del Comune di Cazzano di Tramigna (VR).

Il presente documento disciplina le modalità di partecipazione e di espletamento della gara pubblica per l'**Affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR)**", CUP: E19D14001390004 CIG: 62248160AB.

La presente procedura è una "concessione di servizi", disciplinata dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 163/2006; l'obbligatorietà dell'applicazione del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (d'ora in poi definito anche "Codice") e del Regolamento di esecuzione ed attuazione D.p.r. n. 207/2010 (d'ora in poi definito anche "Regolamento") riguarda esclusivamente gli articoli esplicitamente richiamati nell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e negli atti di gara.

La procedura prevista per la scelta del contraente è quella "aperta" ai sensi dell'articolo 55 del Codice, mentre il criterio di selezione della migliore offerta è quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 83 del Codice.

Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

- Modello di dichiarazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (artt. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006) (*Allegato "A"*);
- Modello di dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter), D.lgs. 163/2006 (*Allegato "B"*);
- Modello di dichiarazione dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (*Allegato "C"*);
- Modello offerta economica (*Allegato "D"*).

La gara è disciplinata, oltre che dal presente disciplinare, anche dai seguenti documenti:

- Bando di Gara;
- Schema di Contratto;
- Capitolato d'Oneri;
- Progetto Preliminare del Comune di Lonigo;
- Progetto Preliminare del Comune di Cazzano di Tramigna;
- Prezziario dei lavori pubblici Regione Veneto - prezzi aggiornati a settembre 2012.

Tutti i documenti succitati sono disponibili sul sito internet del Comune di Lonigo all'indirizzo www.comune.lonigo.vi.it, ad eccezione dei file sorgenti relativi ai rilievi e tabulati (estensione .dwg e .xls), che potranno essere richiesti all'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Lonigo.

La stessa documentazione è inoltre visionabile, previo appuntamento, presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Lonigo.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e/o ritiro della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione, in entrambi i Comuni, avrà la durata di anni 18 (diciotto), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

4. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo cumulativo dei canoni annuali di concessione relativo ad entrambi i Comuni, oggetto di ribasso in sede di offerta, è stimato in €. 345.825,00 (TRECENTOQUARANTACINQUEMILAOTTOCENTOVENTICINQUE/00) oltre IVA di legge.

Vengono poi previsti € 2.372,00 (DUEMILATRECENTOSETTANTADUE/00) oltre IVA di legge per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo complessivo stimato della concessione, relativo ad entrambi i Comuni, per la durata di 18 anni, è pari a € 6.224.850,00 (SEIMILIONIDUECENTOVENTIQUATTROMILAOTTOCENTOCINQUANTA/00) oltre € 42.696,00 (QUARANTADUEMILASEICENTONOVANTASEI/00) per oneri di sicurezza oltre IVA di legge.

Si precisa che l'importo del canone annuale di concessione a base di gara relativo al solo Comune di Lonigo è stimato in € 308.333,00 (TRECENTOOTTOMILATRECENTOTRENTATRE/00) oltre IVA di legge.

Vengono poi previsti € 2.159,00 (DUEMILACENTOCINQUANTANOVE/00) oltre IVA di legge per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo complessivo stimato della concessione, relativo al solo Comune di Lonigo, per la durata di 18 anni, è pari a € 5.549.994,00 (CINQUEMILIONICINQUECENTOQUARANTANOVEMILANOVECENTONOVANTAQUATTRO/00) oltre € 38.862,00 (TRENTOTTOMILAOTTOCENTOSESANTADUE/00) per oneri di sicurezza oltre IVA di legge.

L'importo del canone annuale di concessione a base di gara relativo al solo Comune di Cazzano di Tramigna è stimato in € 37.492,00 (TRENTASETTEMILAQUATTROCENTONOVANTADUE/00) oltre IVA di legge.

Vengono poi previsti € € 213,00 (DUECENTOTREDICI/00) oltre IVA di legge per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo complessivo stimato della concessione, relativo al solo Comune di Cazzano di Tramigna, per la durata di 18 anni, è pari a € 674.856,00 (SEICENTOSETTANTAQUATTROMILAOTTOCENTOCINQUANTASEI/00) oltre € 3.834,00 (TREMILAOTTOCENTOTRENTAQUATTRO/00) per oneri di sicurezza oltre IVA di legge.

Il prezzo annuo contrattuale effettivo del servizio sarà comunque quello risultante dall'offerta dell'Aggiudicatario e con esso si intendono compensati tutti i servizi a canone definiti nel Capitolato d'Oneri e riferiti agli impianti di illuminazione pubblica del territorio dei due Comuni.

Si precisa che verranno stipulati **due distinti contratti di concessione** per il Comune di Lonigo e per il Comune di Cazzano di Tramigna.

Il concessionario avrà la possibilità di trattenere a proprio beneficio i Titoli di Efficienza Energetica ottenuti in relazione all'intervento di efficientamento proposto, dandone informazione alla Amministrazione concedente.

5. FINANZIAMENTI - PAGAMENTI

Il finanziamento dei lavori, prestazioni e forniture previsti in concessione sono a totale carico del concessionario. L'attività in concessione implica che l'affidatario svolga le prestazioni contrattuali in regime di finanziamento tramite terzi come E.S.Co.

Tuttavia, ciascun Comune si riserva il diritto di corrispondere al concessionario in qualunque momento, comunque entro 5 anni dalla data di stipulazione del contratto di concessione, somme di denaro **destinate a finanziare gli investimenti**.

Tali somme di denaro, di importo non superiore alla sommatoria delle quote di ammortamento (così come indicate dal concessionario nel piano di ammortamento degli investimenti allegato al progetto presentato) residue al momento della corresponsione delle somme, saranno suddivise in tante quote di pari importo quanti sono gli anni residui della concessione. Si precisa che l'importo della quota dovrà essere pari o inferiore a ciascuna quota di ammortamento residua.

Le quote di pari importo così calcolate andranno ad **incidere in diminuzione** sulla componente del canone di concessione relativa all'ammortamento degli investimenti, **comportando di conseguenza una riduzione dei canoni di concessione residui** per un importo pari alla quota come sopra calcolata.

Il pagamento del canone di concessione verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

6. SOPRALLUOGO

E' fatto **obbligato** ai concorrenti, **a pena di esclusione** - in quanto ritenuto elemento essenziale per la partecipazione alla presente gara - di effettuare una visione guidata degli impianti e delle dotazioni oggetto di concessione, prima della formulazione dell'offerta, in modo tale che i concorrenti interessati possano prendere atto dei luoghi di lavoro dove verranno svolte le prestazioni previste in concessione. In sede di **sopralluogo** dovrà essere verificata la corrispondenza con lo stato di consistenza e relative planimetrie.

Con la presentazione dell'offerta, ciascun partecipante alla gara accetta incondizionatamente lo stato di Consistenza degli impianti e delle altre dotazioni funzionali alla gestione del servizio.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con la stazione appaltante mediante la trasmissione di una richiesta scritta che dovrà indicare: ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo, il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, altro soggetto purché dipendente dell'operatore economico), l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione.

Tale richiesta dovrà pervenire via PEC all'indirizzo: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it, entro le ore 12.00 del giorno 31 luglio 2015.

Il sopralluogo verrà effettuato nel giorno e ora stabiliti dalla stazione appaltante. Data e luogo saranno comunicati con almeno 3 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e dovrà ritirare il relativo attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserito nella busta "A - Documenti Amministrativi", così come descritto nei successivi articoli.

Ciascuno dei due Comuni metterà a disposizione del concorrente un incaricato che avrà la sola funzione di accompagnamento presso gli impianti oggetto di affidamento.

I soggetti incaricati di effettuare il sopralluogo devono essere muniti di apposita delega o procura in carta semplice. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente. In caso di Raggruppamento temporaneo (di seguito denominato anche solo "RTI") o di consorzio il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio purché dagli stessi delegato.

7. RICHIESTA INFORMAZIONI

Gli operatori economici interessati alla gara potranno richiedere chiarimenti tecnici ed amministrativi inviando richiesta scritta via PEC al RUP. Le richieste di chiarimento devono pervenire almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.lonigo.vi.it>.

8. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice, che siano in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai sensi dell'art. 37 del Codice, è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario di concorrenti.

I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del Codice mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o di Consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalle imprese raggruppate/consorziate nella misura prescritta nei successivi articoli.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), **pena l'esclusione** sia del Consorzio sia dei consorziati. Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'articolo 36 del Codice e art. 277 del Regolamento.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio.

E' fatto divieto, altresì, di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 38, co. 1, lett. m-quater, del Codice.

9. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

9.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice;
- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 39 del Codice (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E.);

9.2 Capacità economico-finanziaria

- dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa, con espresso riferimento alla presente gara;

9.3 Capacità tecnico-professionale

- aver gestito nel triennio 2012/13/14, il servizio di illuminazione pubblica (gestione, manutenzione innovazione ed ottimizzazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica), in favore di una gestione di almeno 3.500 punti luce complessivi; si precisa che tale requisito può essere posseduto anche cumulando i dati relativi a differenti ambiti territoriali/committenti, purché almeno il 50% (cinquanta per cento) dei punti luce sia servita in un'unica gestione, intendendosi per tale quella disciplinata da un medesimo contratto di servizio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, tale requisito deve essere soddisfatto in ciascuno degli anni di attività;
- essere certificati Energy Service Company (E.S.Co) secondo la UNI CEI 11352:2014;
- aver individuato il Responsabile della Gestione del Servizio per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio;
- aver individuato il Responsabile della Sicurezza per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio;

9.4 Requisito per eseguire lavori pubblici

- essere in possesso di valida attestazione SOA per la categoria OG 10 (almeno classifica IV).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo AVCP) ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo ANAC), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire a mezzo raccomandata postale, agenzia di recapito o consegnare direttamente a mano, entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara **a pena di esclusione (ore 12.00 del 7 settembre 2015)**, all'indirizzo: Comune di Lonigo (VI), Ufficio Protocollo, Via Castelgiuncoli n. 5, un plico di invio **chiuso e sigillato** recante all'esterno il nominativo, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono, PEC, dei concorrenti, nonché la dicitura: "GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEI COMUNI DI LONIGO (VI) E CAZZANO DI TRAMIGNA (VR), CUP: E19D14001390004 CIG: 62248160AB".

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

La mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta costituisce **motivo di esclusione**, così come l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara.

La consegna a mano del plico deve avvenire nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lonigo. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico di invio deve contenere al suo interno tre buste **chiuse e sigillate, a pena di esclusione**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente: "**A - Documenti amministrativi**", "**B - Offerta tecnica**", "**C - Offerta economica**".

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Verranno **escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

11. BUSTA "A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

Nella busta "A - Documenti amministrativi" dovranno essere contenuti, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti:

11.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

11.1.1 Dichiarazione resa in carta libera sottoscritta in calce ed in originale dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base dell'**Allegato "A"** e preferibilmente utilizzando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

11.1.2 Dichiarazione resa in carta libera sottoscritta da ognuno dei soggetti sottoelencati sulla base dell'**Allegato "B"** e preferibilmente compilando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La dichiarazione deve fare riferimento a tutte le sentenze di condanna subite, a prescindere dalla entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante.

Soggetti obbligati alla dichiarazione:

- **titolare** dell'impresa per le imprese individuali;
- **tutti i soci** per le Società in nome collettivo;
- **tutti i soci accomandatari** nonché **eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza** (*es. procura*) per le Società in accomandita semplice;
- **tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza**, il **socio unico persona fisica**, il **socio di maggioranza** in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società, cooperative o consorzi;
- **istitutore o procuratore** nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi;
- **direttori tecnici**.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e), del Codice, sia costituiti che costituendi, le dichiarazioni di cui al punto 11.1.1 e 11.1.2 dovranno essere rese da tutte le società componenti il RTI o il Consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, le predette dichiarazioni dovranno essere prodotte dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio partecipa.

11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria

11.2.1 Dichiarazioni in originale rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa, con espresso riferimento alla presente gara.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio. Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purché venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

11.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

11.3.1 Autocertificazione, resa nei modi previsti dal DPR n. 445/2000, sulla base dell'**Allegato "C"** e preferibilmente compilando lo stampato proposto, attestante di aver gestito nel triennio 2012/13/14, il servizio di illuminazione pubblica (gestione, manutenzione, innovazione ed ottimizzazione energetica

degli impianti di illuminazione pubblica) in favore di una gestione di almeno 3.500 punti luce complessivi; si precisa che tale requisito può essere posseduto anche cumulando i dati relativi a differenti ambiti territoriali/committenti, purché almeno il 50% (cinquanta per cento) dei punti luce sia servita in un'unica gestione, intendendosi per tale quella disciplinata da un medesimo contratto di servizio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, tale requisito deve essere soddisfatto in ciascuno degli anni di attività.

In caso di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti, il requisito dovrà essere posseduto interamente dalla mandataria o capogruppo, in quanto il requisito non è frazionabile.

In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, tale requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio o dalle Consorziato che svolgeranno il servizio.

11.3.2 Autocertificazione, resa nei modi previsti dal DPR n. 445/2000, sulla base dell'*Allegato "C"* e preferibilmente compilando lo stampato proposto, di essere certificati Energy Service Company (E.S.Co) secondo la UNI CEI 11352:2014.

In caso di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti o non, tale requisito dovrà essere posseduto dagli operatori economici che gestiranno il servizio.

In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, tale requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio o dai consorziati gestori.

11.3.3 Dichiarazione, sulla base dell'*Allegato "C"*, di aver individuato il Responsabile della Gestione del Servizio, per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio.

11.3.4 Dichiarazione, sulla base dell'*Allegato "C"*, di aver individuato il Responsabile della Sicurezza, per il quale devono essere indicati il nominativo ed il titolo di studio.

La documentazione di cui ai punti 11.3.3 e 11.3.4 dovrà essere prodotta quantomeno da un soggetto facente parte del RTI/Consorzio.

11.4 Requisito per eseguire lavori pubblici

11.4.1 Possesso di valida attestazione SOA per la categoria OG10 (almeno classifica IV), da dimostrare mediante uno dei seguenti adempimenti:

- presentare originale o copia autentica dell'Attestato SOA di cui al DPR 207/2010 (le attestazioni rilasciate nella vigenza del DPR 34/2000 hanno validità sino alla naturale scadenza prevista);
ovvero
- presentare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, sulla base dell'*Allegato "C"*;
ovvero
- presentare attestazione, rilasciata da una SOA autorizzata, in copia fotostatica, sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.

In caso di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti o non, tale requisito dovrà essere posseduto dagli operatori economici che eseguiranno i lavori.

In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, tale requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio o dai consorziati esecutori.

11.5 Ulteriore documentazione

11.5.1 Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, resa ai sensi ed in conformità dell'art. 75 del Codice, con validità almeno di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, per un importo di € 125.350,92 (CENTOVENTICINQUEMILATRECENTOCINQUANTA/92), **pari al 2%** del valore posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è **ridotto del cinquanta per cento** per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per beneficiare della riduzione della cauzione, il concorrente, a **pena di esclusione**, deve presentare una dichiarazione sostitutiva con la quale attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- √ ricevuta del versamento effettuato con bonifico bancario alla Tesoreria Comunale Cassa di Risparmio del Veneto, coordinate IBAN IT44A0622512186100000300514;
- √ titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante;
- √ fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ex DPR 115 del 30.03.2004 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Pertanto, **pena l'esclusione**, le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate da copia conforme della autorizzazione ministeriale, ovvero da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei relativi dati.

La garanzia bancaria o assicurativa, secondo quanto previsto dallo schema tipo approvato con Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004 e dall'art. 75 del Codice, dovrà tra l'altro prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui, decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si ricorda che nel caso di RTI non ancora costituito la garanzia fideiussoria, assicurativa o di un intermediario finanziario, **pena l'esclusione**, deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

Si precisa che relativamente alle imprese sorteggiate in base alle modalità nel presente disciplinare illustrate, nonché all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, si procederà ad una verifica, presso le Società che prestano cauzione, circa l'effettiva e reale emissione della polizza/fideiussione.

11.5.2 Impegno, ai sensi dell'art. 75, comma 8, D.Lgs. 163/2006, di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del Codice per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario.

Si ricorda che nel caso di RTI non ancora costituito l'impegno, **pena l'esclusione**, deve essere rivolto nei confronti di tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

11.5.3 Versamento del contributo a favore dell'ANAC dell'importo di € 200,00 (DUECENTO/00), da effettuarsi con una delle seguenti modalità previste dall'ANAC:

- versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anac.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni a video. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;

- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità (www.anac.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;

- per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L’operatore economico estero deve allegare all’offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: 62248160AB.

L’omesso versamento del contributo è **causa di esclusione** dalla gara.

11.5.4 Attestazione, in originale, **dell’avvenuto sopralluogo**, rilasciata da personale comunale incaricato, effettuato con le modalità ed i termini di cui al precedente articolo denominato “sopralluogo”. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla gara.

11.5.5 In caso di partecipazione in avvalimento, dovrà essere prodotta, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione prescritta dall’art. 49 del Codice.

11.6.6 Ove la documentazione di gara e/o l’offerta tecnica e/o l’offerta economica venga sottoscritta da un **procuratore**, andrà prodotta, **a pena l’esclusione, copia conforme all’originale** della procura a comprova dei poteri di firma. Nel caso dell’**istitutore**, sarà sufficiente l’indicazione dei poteri all’interno della dichiarazione di cui all’*Allegato “A”*.

11.5.7 Per i **Raggruppamenti** temporanei o consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti: atto notarile di costituzione con conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un soggetto componente qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.**

Per i **Raggruppamenti** temporanei o consorzi ordinari di concorrenti **non ancora costituiti: dichiarazione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento attestante l’impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi quale capogruppo mandatario.**

11.5.8 Per i **ConSORZI** di cui alle lettere b) e c), art. 34, del Codice: **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio concorrente alla gara con l’indicazione del tipo di Consorzio e dei consorziati per i quali il Consorzio stesso concorre.**

11.5.9 Per i **ConSORZI: copia dell’atto costitutivo e statuto dello stesso ed eventuali sue modifiche.**

11.5.10 PASSOE di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’AVCP, ora ANAC.

12. BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”

Nella busta “B - Offerta tecnica” dovranno essere contenuti, **pena l’esclusione, due progetti definitivi**, uno relativo al Comune di Lonigo e l’altro relativo al Comune di Cazzano di Tramigna, redatti ai sensi dell’art. 93 del Codice, contenenti una relazione descrittiva dei criteri utilizzati per le scelte progettuali, nonché delle caratteristiche dei materiali prescelti e dell’inserimento delle opere sul territorio; le tavole grafiche descrittive delle principali caratteristiche delle opere; un disciplinare descrittivo degli elementi prestazionali, tecnici ed economici previsti in progetto; un computo metrico non estimativo.

L’offerta tecnica, elaborata in DUE DISTINTI FASCICOLI (perciò **un fascicolo per il Comune di Lonigo e un fascicolo per il Comune di Cazzano di Tramigna**), sarà suddivisa nei seguenti Capitoli ed in conformità a quanto di seguito specificato:

- capitolo 1: stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica;
- capitolo 2: risparmio energetico;
- capitolo 3: progetto definitivo lavorazioni;
- capitolo 4: lavorazioni non previste offerte dal concorrente;

- capitolo 5: tele-gestione e sistemi di smart town;
- capitolo 6: interventi obbligatori: Nuovi punti luce, semafori, attraversamenti pedonali;
- capitolo 7: la gestione e la manutenzione;
- capitolo 8: l'erogazione del servizio;
- capitolo 9: qualità e livelli di servizio;
- capitolo 10: sicurezza;
- capitolo 11: servizi migliorativi a costo zero;
- capitolo 12: schemi funzionali, disegni in scala e calcoli illuminotecnici;
- capitolo 13: cronoprogramma.

Non sono ammessi ulteriori allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quanto richiesto e definito. Si precisa che eventuali copertine e divisori non saranno conteggiati nel numero di pagine (o facciate) di seguito indicate. Le pagine in eccesso o ulteriori documenti presentati oltre quanto di seguito definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di RTI/Consorzi Ordinari di concorrenti, tutte le imprese associate devono sottoscrivere **congiuntamente** l'offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti.

In dettaglio, ciascun fascicolo di Offerta Tecnica dovrà avere i seguenti contenuti, raccomandando di mantenere la struttura organizzativa dei sottocapitoli indicati:

Capitolo 1: STATO DI FATTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

In questo capitolo il Concorrente dovrà prevedere:

- 1) Una Relazione dettagliata descrittiva dello stato di fatto degli impianti e sulla loro consistenza, che dia notizia dei sopralluoghi effettuati e delle notizie acquisite presso l'Amministrazione Comunale richiedente al fine di definire con precisione le opere successivamente previste.
- 2) Una Breve analisi del sistema di illuminazione pubblica esistente con particolare riferimento agli aspetti tecnologici e della sicurezza.

Il capitolo 1 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti oltre ad eventuali tabelle per data - base impianti.

Capitolo 2: RISPARMIO ENERGETICO

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI INERENTI IL RISPARMIO ENERGETICO di cui all'art. 12 del Capitolato d'Oneri che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri**, mediante:

- 1) Una relazione tecnica di sintesi degli interventi previsti.
- 2) Una relazione descrittiva ed operativa degli interventi previsti per l'ottenimento del risparmio energetico indicante la modalità con le quali si intende raggiungere l'obiettivo del risparmio energetico proposto.
- 3) Un disciplinare tecnico relativo alle apparecchiature e agli impianti offerti.
- 4) Schede dei materiali e dei corpi illuminanti di cui si prevede l'installazione.
- 5) Relazione di calcolo del risparmio energetico ottenibile dando dimostrazione analitica dei risparmi conseguenti all'intervento proposti con dichiarazione dei consumi energetici previsti anno per anno (si ritengono fissate le ore di utilizzo: 4.000 e le perdite di rete: 5%). Nel capitolo deve essere presente una Tabella riepilogativa con riportati i dati caratteristici degli apparecchi per ogni tipologico utilizzato, evidenziando: codice tipologico, descrizione, tipo sorgente, potenza unitaria comprese le perdite, efficienza sorgente, efficienza apparecchio, percentuale utilizzo verso il basso, IPEA, profilo di utilizzo, numero apparecchi. In tale modo sarà evidenziata la potenza totale installata e l'energia attesa a fine lavori.
- 6) Calcoli illuminotecnici: descrizione sintetica della metodologia e software utilizzati, analisi per la determinazione dei parametri illuminotecnici utilizzati e dei coefficienti a base di calcolo; il dettaglio delle verifiche illuminotecniche effettuate potranno essere allegate nel capitolo 12.

- 7) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Tra gli interventi di risparmio energetico deve essere obbligatoriamente ricompresa la sostituzione di tutti i corpi illuminanti facenti parte dell'impianto di illuminazione pubblica, con idonei corpi illuminanti con tecnologia a led di idonea potenza e tipologia al sito di installazione, entro 12 mesi dalla stipula del contratto di concessione.

Il capitolo 2 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 20 pagine (40 facciate) formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 3: PROGETTO DEFINITIVO LAVORAZIONI

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI E DELLE OPERE NECESSARIE PER L'ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI STESSI, SULLA BASE DEL PROGETTO PRELIMINARE ALLEGATO AL BANDO che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.**

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

Interventi di Adeguamento degli impianti di cui agli artt. 11 e 13 del Capitolato d'Oneri:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Una relazione descrittiva ed operativa degli interventi previsti per l'ottenimento dell'adeguamento degli impianti e delle reti distributive indicante la modalità attraverso le quali si intende raggiungere l'obiettivo.
- 3) Un disciplinare tecnico specifico relativo alle apparecchiature e agli impianti offerti.
- 4) Schede dei materiali di cui si prevede l'installazione.
- 5) Relazione progettuale di calcolo del dimensionamento delle parti di impianto sottoposte a modifica nel progetto (cavi, centralini, corpi illuminanti, pali, ecc)
- 6) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Il capitolo 3 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 40 pagine (80 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 4: LAVORAZIONI NON PREVISTE OFFERTE DAL CONCORRENTE

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI EVIDENZIATI NEL PROGETTO PRELIMINARE MA NON COMPUTATI, che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.**

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

Interventi relativi a lavori evidenziati nel progetto preliminare ma non computati di cui all'art. 10 del Capitolato d'Oneri:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Relazione descrittiva ed operativa dei lavori previsti sugli impianti e sulle reti distributive.
- 3) Disciplinare tecnico specifico relativo agli interventi che si intende realizzare sulle apparecchiature e impianti.
- 4) Le schede dei materiali che si intende installare.
- 5) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Il capitolo 4 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 20 pagine (40 facciate) in formato A4, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 5: TELEGESTIONE E SISTEMI DI SMART TOWN

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI PER LA FORMAZIONE DEL SISTEMA DI TELEGESTIONE E DEI SISTEMI SMART TOWN, che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.**

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

Interventi interessanti la qualità innovativa, funzionale e di efficienza degli impianti di cui all'art. 12 del Capitolato d'Oneri:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Relazione descrittiva ed operativa del sistema di telecontrollo e telegestione punto-punto e del sistema smart town, delle attrezzature hardware, dei sistemi software impiegati, del programma di informatizzazione proposto (specificando quanto del sistema costituisce predisposizione e quanto reale fornitura da riportare poi nel computo metrico non estimativo).
- 3) Disciplinare tecnico specifico.
- 4) Le schede dei materiali e delle tecnologie previste.
- 5) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici) delle apparecchiature effettivamente fornite.

Il capitolo 5 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 30 pagine (60 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 6: INTERVENTI OBBLIGATORI: Nuovi punti luce, semafori, attraversamenti pedonali

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere la modalità di attuazione degli interventi di cui all'art. 13 del Capitolato d'Oneri richiesti obbligatoriamente dall'Amministrazione Comunale ed elencati nel Progetto Preliminare, attraverso la presentazione della seguente documentazione:

- 1) Una relazione tecnico-illustrativa sugli interventi da eseguire, spiegando in dettaglio i materiali e la tipologia degli elementi previsti caso per caso.
- 2) Un disciplinare tecnico specifico.
- 3) Relazione progettuale di calcolo del dimensionamento delle parti di impianto previste.
- 4) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Il capitolo 6 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 7: LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzarsi per la gestione degli impianti affidati, illustrando e definendo:

- 1) I criteri e le logiche utilizzati per la definizione della struttura organizzativa.
- 2) La struttura organizzativa, le risorse che si intendono utilizzare (profili professionali, mansioni, responsabilità).
- 3) I mezzi e le attrezzature che si intenderanno adottare.
- 4) Il piano di formazione proposto per il proprio personale preposto al controllo del servizio.
- 5) Il piano di formazione proposto per il personale del Concedente preposto al controllo del servizio;
- 6) Le modalità, le procedure e gli strumenti di interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, il Comune e gli utenti.

ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.

Il capitolo 7 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 8: L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzarsi per l'erogazione dei servizi connessi alla concessione, illustrando e definendo:

- 1) Le modalità con cui intende erogare i vari servizi connessi alla Concessione.
- 2) La descrizione del sistema informativo che intende impiegare (hardware, software, procedure, ecc) per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica del Concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti.
- 3) L'elenco delle prestazioni di manutenzione ordinaria e di manutenzione preventiva programmata che intende eseguire sugli impianti oggetto della concessione.

ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.

Il capitolo 8 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 9: QUALITA' E LIVELLI DI SERVIZIO

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende garantire al Concedente la qualità del servizio erogato, illustrando e definendo:

- 1) Le modalità e gli strumenti con cui intende garantire al Concedente la qualità del servizio erogato.
- 2) I livelli qualitativi di servizio che si impegna a garantire, con riferimento almeno a:
 - disponibilità delle strutture e degli impianti,
 - rispetto dei tempi di pronto intervento e reperibilità,
 - aggiornamento e disponibilità dei dati su sistema informativo,
 - rispetto delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni ordinarie e straordinarie,
 - rispetto dei tempi di esecuzione delle opere e degli interventi previsti, ecc.
- 3) Le modalità attraverso le quali si intendono effettuare le misurazioni e il controllo dei livelli di servizio e la condivisione delle informazioni con il Concedente.
- 4) Modalità previste per la verifica del livello di soddisfazione degli utenti.

ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone come esplicitato nel Capitolato d'Oneri.

Il capitolo 9 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 10: SICUREZZA

In questo capitolo il Concorrente dovrà inserire una prima Relazione indicativa del piano della sicurezza relativo alle attività ed interventi poste in concessione come indicato dall'art. 7 del Capitolato d'Oneri.

Capitolo 11: SERVIZI MIGLIORATIVI A COSTO ZERO

In questo capitolo il Concorrente dovrà produrre una Relazione in cui potrà individuare e descrivere eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto alle prestazioni ed ai servizi minimi individuati dalla documentazione di gara, che intende offrire a **costo zero** per il Concedente attraverso la presentazione della seguente documentazione:

- 1) Una relazione tecnico-illustrativa sugli interventi da eseguire, spiegando in dettaglio i materiali e la tipologia degli elementi previsti caso per caso;
- 2) Un disciplinare tecnico specifico;
- 3) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici);
- 4) Tabella con percentuale energia verde utilizzata nelle varie forniture.

Il capitolo 11 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 12: SCHEMI FUNZIONALI, DISEGNI IN SCALA E CALCOLI ILLUMINOTECNICI

In questo capitolo il Concorrente dovrà inserire tutti i disegni, schemi grafici, verifiche illuminotecniche, tabulati riepilogativi che ritiene opportuni in relazione ai punti sopra esposti.

Capitolo 13: CRONOPROGRAMMA

In questo capitolo il Concorrente potrà inserire tutti i cronoprogrammi degli interventi previsti con indicazione delle date di inizio e fine dei lavori, tenendo conto che gli stessi dovranno essere conclusi e funzionanti entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di stipula del contratto. Il cronoprogramma dovrà definire il calendario e la sequenza di avvio di ciascuno degli interventi richiesti.

13. BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “C - Offerta economica” dovrà essere contenuta, **pena l’esclusione**, l’offerta economica, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, utilizzando preferibilmente l’**Allegato “D”**. La stessa deve essere altresì sottoscritta, **pena l’esclusione**, in calce ed in originale dal titolare dell’impresa o dal legale rappresentante dell’impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

L’offerta deve essere espressa mediante:

- L’indicazione del **corrispettivo** annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Lonigo (VI), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d’Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell’energia elettrica occorrente all’erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo posto a base di gara.
- L’indicazione del **corrispettivo** annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Cazzano di Tramigna (VR), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d’Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell’energia elettrica occorrente all’erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo posto a base di gara.
- L’indicazione di un’unica **percentuale** di ribasso sul Prezziario di riferimento, relativo all’esecuzione degli interventi previsti e non dal Capitolato d’Oneri. Tale Prezziario sarà applicato per voci di computo non previste nell’elenco prezzi unitari offerti.
- L’indicazione del **Tasso fisso annuo** che il concorrente offre come remunerazione delle somme di denaro eventualmente ricevute dal Comune per finanziare la realizzazione degli investimenti.

Gli importi, i ribassi percentuali e i tassi devono essere espressi con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, art. 86 e art. 87 comma 4 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, nell’offerta dovrà essere indicato, a pena di esclusione, il costo degli oneri di sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell’attività dell’impresa assunti in relazione all’importo contrattuale risultante dall’offerta stessa.

È nulla l’offerta priva di sottoscrizione.

L’offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, **pena l’esclusione della gara**.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell’offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 72 del Regio Decreto 827/1924.

Ai sensi dell’art. 11, comma 6, del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta.

In caso di RTI/Consorzi ordinari di concorrenti tutte le imprese associate devono sottoscrivere **congiuntamente** l’offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti, dove l’offerta potrà essere sottoscritta dalla sola Capogruppo.

Nella Busta “C - Offerta economica” dovrà essere **inserito anche il piano economico-finanziario** della concessione (**uno per il Comune di Lonigo e uno per il Comune di Cazzano di Tramigna**), che per il solo aggiudicatario dovrà essere successivamente asseverato da istituto bancario di interesse nazionale, contenente i seguenti elementi:

- Convenienza economica
- Margine di contribuzione
- Reddito netto di commessa
- Flussi di cassa e valutazione finanziaria
- Valore attuale netto (VAN)

- Tasso interno di rendimento (TIR)
- Pay-back period
- Condizioni di variabilità

nonché il Piano di ammortamento (uno per il Comune di Lonigo e uno per il Comune di Cazzano di Tramigna) relativo agli investimenti proposti nel progetto dall'impresa concorrente.

Infine, nella Busta "C" dovrà essere **inserito il Computo Metrico Estimativo** relativo a ciascun Comune (che farà parte integrante del contratto di concessione) e **l'Elenco prezzi unitari** utilizzato per il computo stesso. L'Elenco prezzi unitari potrà essere utilizzato per affidamenti extra contratto; in tal caso verrà aggiornato secondo l'indice Istat relativo a costi di costruzione per la categoria equivalente.

14. PROCEDURA, CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà nella forma della Procedura Aperta ai sensi dell'art. 55 del Codice, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs.163/2006, ovvero in favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

- a) OFFERTA TECNICA (MAX 75 PUNTI).
- b) OFFERTA ECONOMICA (MAX 25 PUNTI).

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a **100**.

14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le **offerte tecniche** saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nella busta "B - Offerta tecnica" e rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri.

Non sono ammesse offerte in variante. I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato e di tutte le altre condizioni degli atti posti a base di gara, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente disciplinare.

Il punteggio tecnico sarà ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi oggetto di valutazione, come di seguito specificato.

Elementi di valutazione - Punteggio massimo

1. Stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica (fascicolo offerta tecnica - Cap. 1): **punti 10**.
2. Risparmio energetico (fascicolo offerta tecnica - Cap. 2): **punti 12**.
3. Progetto definitivo lavorazioni (fascicolo offerta tecnica - Cap. 3): **punti 10**.
4. Lavorazioni non previste offerte dal concorrente (fascicolo offerta tecnica - Cap. 4): **punti 17**.
5. Telegestione e sistemi di smart town (fascicolo offerta tecnica - Cap. 5): **punti 10**.
6. Interventi obbligatori: Nuovi punti luce, semafori, attraversamenti pedonali (fascicolo offerta tecnica - Cap. 6): **punti 2**.
7. La gestione e la manutenzione (fascicolo offerta tecnica - Cap. 7): **punti 2**.
8. L'erogazione del servizio (fascicolo offerta tecnica - Cap. 8): **punti 2**.
9. Qualità e livelli di servizio (fascicolo offerta tecnica - Cap. 9): **punti 2**.
10. Servizi migliorativi a costo zero (fascicolo offerta tecnica - Cap. 11): **punti 8**.

Totale punti 75.

Criteri di valutazione - Punteggi

1) Il punteggio relativo allo studio puntuale dello **stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica** proposto (**max punti 10**) sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Analisi degli impianti presentata, da cui si evinca la necessaria analisi degli interventi successivi. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica: **max punti 5**;
- b) Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12): **max punti 5**.

2) Il punteggio relativo agli interventi di **risparmio energetico** proposti (**max punti 12**) sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Validità dell'offerta tecnica. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica: **max punti 3;**
 - b) Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con verifiche illuminotecniche: **max punti 2;**
 - c) Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali: **max punti 5;**
 - d) Verifiche illuminotecniche: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione: **max punti 2.**
- 3) Il punteggio relativo al **progetto definitivo lavorazioni (max punti 10)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:
- a) Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica: **max punti 2;**
 - b) Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo: **max punti 1;**
 - c) Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali: **max punti 1;**
 - d) Computo metrico non estimativo: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione: **max punti 3;**
 - e) Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12): **max punti 3.**
- 4) Il punteggio relativo alle **lavorazioni non previste offerte dal concorrente (max punti 17)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:
- a) Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica: **max punti 2;**
 - b) Computo metrico non estimativo del Comune di Lonigo (metri di sottoservizi aggiuntivi): **max punti 10;**
 - c) Computo metrico non estimativo del Comune di Cazzano di Tramigna (saranno sommati i metri di sottoservizi per il coefficiente 0,10, il numero di sostegni verniciati per il coefficiente 0,10, il numero di nuove mensole per il coefficiente 0,30, il numero di nuovi sostegni zincati per il coefficiente 0,45, il numero di nuovi sostegni verniciati per il coefficiente 0,50 ed il numero di nuovi sostegni artistici per il coefficiente 1,20): **max punti 3;**
 - d) Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti al capitolo (capitolo 12): **max punti 2.**
- 5) Il punteggio relativo alla **telegestione e sistemi di smart town (max punti 10)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:
- a) Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica: **max punti 1;**
 - b) Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo: **max punti 2;**
 - c) Computo metrico non estimativo: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione: **max punti 5;**
 - d) Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12): **max punti 2.**
- 6) Il punteggio relativo agli **interventi obbligatori “nuovi punti luce, semafori, attraversamenti pedonali” (max punti 2)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:
- a) Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica **max punti 0,5;**
 - b) Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo **max punti 0,5;**
 - c) Computo metrico non estimativo grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione: **max punti 0,5;**
 - d) Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12): **max punti 0,5.**

7) Il punteggio relativo alle modalità di **gestione e manutenzione (max punti 2)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Validità dell'impostazione del modello organizzativo nella sua complessità, grado di dettaglio, chiarezza e completezza degli organigrammi presentati, personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione del servizio: **max punti 1.**
- b) Adeguatezza e completezza del piano di formazione previsto sia per il proprio personale che del personale della Stazione appaltante: **max punti 0,5.**
- c) Modalità di gestione dei rapporti: caratteristiche e grado di dettaglio delle procedure e delle modalità di gestione dei rapporti sia all'interno della propria struttura sia di essa con l'Amministrazione Comunale e con gli utenti: **max punti 0,5.**

8) Il punteggio relativo alle modalità di **erogazione del servizio** oggetto della concessione (**max punti 2**) sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Caratteristiche e funzionalità del sistema informativo proposto per la gestione dei servizi oggetto della concessione e per fornire al Concessionario la garanzia di trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti: **max punti 1.**
- b) Puntuale definizione delle prestazioni, delle frequenze e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria programmata sulle tipologie di componenti impiantistici oggetto della concessione, efficacia del programma manutentivo proposto, efficacia del servizio di pronto intervento: **max punti 1.**

9) Il punteggio relativo alla **qualità e livelli del servizio (max punti 2)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Adeguatezza dei livelli di servizio che il concorrente si impegna a garantire: **max punti 1.**
- b) Grado di dettaglio ed esaustività del sistema di controllo e misurazione dei livelli di servizio, adeguatezza delle modalità di condivisione di tali informazioni con la stazione appaltante e delle modalità di verifica del grado di soddisfazione degli utenti: **max punti 1.**

10) Il punteggio relativo ai **servizi migliorativi a costo zero (max punti 8)** sarà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri di valutazione:

- a) Qualità dei servizi migliorativi proposti a costo zero per il Comune e che saranno ritenuti di effettiva utilità per l'Amministrazione e/o che potranno effettivamente creare valore aggiunto rispetto ai servizi minimali richiesti nella documentazione di gara. In particolare, saranno valutati eventuali incrementi dei servizi aggiuntivi di smart town che possano contribuire ad un ritorno di immagine positivo per la Stazione Appaltante verso i cittadini: **max punti 6.**
- b) Percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili per il Comune di Lonigo: **max punti 1.**
- c) Percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili per il Comune di Cazzano di Tramigna: **max punti 1.**

In tabella:

Elemento di valutazione	Criterio di valutazione	Punteggio criterio	Punteggio elemento
1) Stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica			10
Sub elemento 1	Analisi degli impianti presentata, da cui si evinca la necessaria analisi degli interventi successivi. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	5	
Sub elemento 2	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12)	5	
2) Risparmio			12

energetico			
Sub elemento 1	Validità dell'offerta tecnica. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	3	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con verifiche illuminotecniche	2	
Sub elemento 3	Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali	5	
Sub elemento 4	Verifiche illuminotecniche: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	2	
3) Progetto definitivo lavorazioni			10
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	2	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	1	
Sub elemento 3	Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali	1	
Sub elemento 4	Computo metrico non estimativo: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	3	
Sub elemento 5	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12)	3	
4) Lavorazioni non previste offerte dal concorrente			17
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	2	
Sub elemento 2	Computo metrico non estimativo del Comune di Lonigo (metri di sottoservizi aggiuntivi)	10	
Sub elemento 3	Computo metrico non estimativo del Comune di Cazzano di Tramigna (saranno sommati i metri di sottoservizi per il coefficiente 0,10, il numero di sostegni verniciati per il coefficiente 0,10, il numero di nuove mensole per il coefficiente 0,30, il numero di nuovi sostegni zincati per il coefficiente 0,45, il numero di nuovi sostegni verniciati per il coefficiente 0,50 ed il numero di nuovi sostegni artistici per il coefficiente 1,20)	3	
Sub elemento 4	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti al capitolo (capitolo 12)	2	
5) Telegestione e sistemi di smart town			10
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	1	

	della relazione tecnica		
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	2	
Sub elemento 3	Computo metrico non estimativo: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	5	
Sub elemento 4	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12)	2	
6) Interventi obbligatori: Nuovi punti luce, semafori, attraversamenti pedonali			2
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	0,5	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	0,5	
Sub elemento 3	Computo metrico non estimativo: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	0,5	
Sub elemento 4	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (capitolo 12)	0,5	
7) La gestione e la manutenzione			2
Sub elemento 1	Validità dell'impostazione del modello organizzativo nella sua complessità, grado di dettaglio, chiarezza e completezza degli organigrammi presentati, personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione del servizio	1	
Sub elemento 2	Adeguatezza e completezza del piano di formazione previsto sia per il proprio personale che del personale della Stazione appaltante	0,5	
Sub elemento 3	Modalità di gestione dei rapporti: caratteristiche e grado di dettaglio delle procedure e delle modalità di gestione dei rapporti sia all'interno della propria struttura sia di essa con l'Amministrazione Comunale e con gli utenti	0,5	
8) L'erogazione del servizio			2
Sub elemento 1	Caratteristiche e funzionalità del sistema informativo proposto per la gestione dei servizi oggetto della concessione e per fornire al Concessionario la garanzia di trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti	1	
Sub elemento 2	Puntuale definizione delle prestazioni, delle frequenze e della programmazione degli	1	

	interventi di manutenzione ordinaria programmata sulle tipologie di componenti impiantistici oggetto della concessione, efficacia del programma manutentivo proposto, efficacia del servizio di pronto intervento		
9) Qualità e livelli di servizio			2
Sub elemento 1	Adeguatezza dei livelli di servizio che il concorrente si impegna a garantire	1	
Sub elemento 2	Grado di dettaglio ed esaustività del sistema di controllo e misurazione dei livelli di servizio, adeguatezza delle modalità di condivisione di tali informazioni con la stazione appaltante e delle modalità di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	
10) Servizi migliorativi a costo zero			8
Sub elemento 1	Qualità dei servizi migliorativi proposti a costo zero per il Comune e che saranno ritenuti di effettiva utilità per l'Amministrazione e/o che potranno effettivamente creare valore aggiunto rispetto ai servizi minimali richiesti nella documentazione di gara. In particolare, saranno valutati eventuali incrementi dei servizi aggiuntivi di smart town che possano contribuire ad un ritorno di immagine positivo per la Stazione Appaltante verso i cittadini	6	
Sub elemento 2	Percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili per il Comune di Lonigo	1	
Sub elemento 3	Percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili per il Comune di Cazzano di Tramigna	1	
TOTALE			75

La Commissione opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

\sum_n = sommatoria;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi V(a)_i di natura “**qualitativa**” (tutti gli elementi di cui alla tabella precedente, fatta eccezione per l'elemento 4, sub 2,3, e l'elemento 10, sub 2,3, verranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari utilizzando la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9

Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima gli altri valori medi.

Si procederà quindi a moltiplicare i coefficienti definitivi dei sub elementi per i rispettivi punteggi massimi. Dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub elementi si determinerà il punteggio totale dell'offerta tecnica.

Si precisa che la commissione, per quanto riguarda i sub elementi di natura “qualitativa”, valuterà congiuntamente l'offerta tecnica per il Comune di Lonigo e quella per il Comune di Cazzano di Tramigna, pertanto esprimerà un giudizio unico per entrambi i Comuni.

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi V(a)_i di natura “quantitativa” (elemento 4, sub 2,3, e elemento 10, sub 2,3, che dovranno essere inequivocabilmente ed univocamente espressi dal concorrente nei documenti d'offerta) verranno determinati attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

Dove:

R_a = valore offerto dal concorrente “a”;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Il concessionario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di concessione a quanto offerto, dichiarato e proposto - ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati da parte della preposta commissione giudicatrice - nella propria offerta tecnica.

14.2 Modalità di valutazione dell'offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica sarà ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi oggetto di valutazione, come di seguito specificato.

Elementi di valutazione - Punteggio massimo

1) **Corrispettivo** annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Lonigo (VI), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d'Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell'energia elettrica occorrente all'erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo posto a base di gara, risultante dalla Dichiarazione di cui al modello *Allegato “D”*: **punti 14.**

2) **Corrispettivo** annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Cazzano di Tramigna (VR), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d'Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell'energia elettrica occorrente all'erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo posto a base di gara, risultante dalla Dichiarazione di cui al modello *Allegato “D”*: **punti 7.**

3) Unica **percentuale** di ribasso sul Prezziario di riferimento della Regione Veneto - prezzi aggiornati a settembre 2012, per l'esecuzione di eventuali lavori aggiuntivi con voci non previste nell'elenco prezzi unitari offerti, risultante dalla Dichiarazione di cui al modello *Allegato “D”*: **punti 2.**

4) **Tasso fisso annuo** che il concorrente offre come remunerazione delle somme di denaro eventualmente ricevute dal Comune per finanziare la realizzazione degli investimenti, risultante dalla Dichiarazione di cui al modello *Allegato "D"*: **punti 2**.

Criteria di valutazione - Punteggi

1) Il punteggio relativo al **corrispettivo annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Lonigo (VI) (max punti 14)** sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P1 = 14 * (Off.max/Off.i)$$

Dove:

P1 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Off.i = offerta economica annua del Concorrente i-esimo;

Off.max = offerta economica annua più conveniente per l'Amministrazione tra quelle presentate tra tutti i Concorrenti;

14 = punteggio massimo assegnabile alla migliore offerta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al canone annuo a base di gara.

2) Il punteggio relativo al **corrispettivo annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione nel Comune di Cazzano di Tramigna (VR) (max punti 7)** sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P2 = 7 * (Off.max/Off.i)$$

Dove:

P2 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Off.i = offerta economica annua del Concorrente i-esimo;

Off.max = offerta economica annua più conveniente per l'Amministrazione tra quelle presentate tra tutti i Concorrenti;

7 = punteggio massimo assegnabile alla migliore offerta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al canone annuo a base di gara.

3) Il punteggio relativo all'**unica percentuale di ribasso sul Prezziario di riferimento, relativo all'esecuzione degli interventi, previsti e non, dal Capitolato d'Oneri (max punti 2)**, sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P3 = 2 * (Si/Smax)$$

Dove:

P3 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Si = ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo;

Smax = il maggior ribasso percentuale offerto tra tutti i Concorrenti;

2 = punteggio massimo assegnabile al maggior ribasso offerto.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte recanti una percentuale in aumento rispetto al Prezziario di riferimento.

4) Il punteggio relativo al **Tasso fisso annuo che il concorrente offre come remunerazione delle somme di denaro eventualmente ricevute dal Comune per finanziare la realizzazione degli investimenti (max punti 2)**, sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P4 = 2 * (Si/Smax)$$

Dove:

P4 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Si = Tasso fisso annuo offerto dal Concorrente i-esimo;

Smax = il maggior Tasso fisso annuo offerto tra tutti i Concorrenti;

2 = punteggio massimo assegnabile alla migliore offerta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte recanti un Tasso fisso annuo inferiore al 2% e offerte recanti un Tasso fisso annuo superiore all'8%.

14.3 Attribuzione punteggio complessivo

Risulterà economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida ed idonea.

In caso di due o più offerte con uguale punteggio finale sarà privilegiata la migliore offerta economica. In caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio.

14.4 Offerte anormalmente basse

La stazione appaltante procederà all'individuazione ed alla verifica di eventuali offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dagli artt. 86, 87 e 88 del Codice.

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta pubblica, che si svolgerà in data **15/09/2015 alle ore 9:00** presso la sede del Comune di Lonigo (VI), si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestiva ricezione dei plichi pervenuti, all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste "A - Documenti amministrativi", "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta economica", all'apertura delle Buste "A - Documenti amministrativi" e alla constatazione della presenza ed alla regolarità dei documenti ivi contenuti ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, all'apertura delle Buste "B - Offerta tecnica" e alla constatazione della presenza ed alla regolarità dei documenti ivi contenuti.

Nella medesima seduta verrà effettuato il sorteggio in conformità a quanto previsto all'art. 48 del Codice, del 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

I concorrenti sorteggiati dovranno, **pena l'esclusione**, comprovare, con le modalità di cui al DPR 445/2000, il possesso dei requisiti dichiarati in offerta, presentando entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta la seguente documentazione:

Capacità tecnico-professionale:

- certificazioni rilasciate dai Committenti attestanti la gestione, nel triennio 2012/13/14, del servizio di illuminazione pubblica (gestione, manutenzione innovazione ed ottimizzazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica), in favore di una gestione di almeno 3.500 punti luce complessivi. Si ricorda che tale requisito può essere posseduto anche cumulando i dati relativi a differenti ambiti territoriali/committenti, purché almeno il 50% (cinquanta per cento) dei punti luce sia servita in un'unica gestione, intendendosi per tale quella disciplinata da un medesimo contratto di servizio;
- certificazione Energy Service Company (E.S.Co) secondo la UNI CEI 11352:2014.

Requisito per eseguire lavori pubblici:

- *(qualora nella busta "A - Documenti amministrativi" non sia stato inserito l'originale o la copia)* attestazione SOA per la categoria OG 10 (almeno classifica IV).

Successivamente, in sedute riservate, la Commissione di Gara, formata da 3 membri, nominata successivamente ai termini di presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 84 del Codice, procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nelle Buste "B - Offerta tecnica", con attribuzione dei punteggi, secondo le indicazioni riportate nel presente Disciplinare di gara.

In seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati via PEC ai concorrenti ammessi, si procederà alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche, all'apertura dell'offerta economica ed alla formulazione della graduatoria finale.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Ove venga accertata l'esistenza di eventuali offerte valutate come anomale ai sensi dell'art. 86, comma 1, del Codice, il Presidente di gara sospende la seduta e comunica i nominativi dei relativi concorrenti al Responsabile del Procedimento per il subprocedimento di esame delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi degli artt. 86 e 87 del Codice. Il subprocedimento di verifica dell'anomalia riguarda contemporaneamente più offerte e comunque non oltre la quinta migliore offerta. Ove le offerte sottoposte a verifica dell'anomalia siano ritenute anomale, si procede nella stessa maniera nei confronti delle successive migliori offerte sino ad individuare la migliore offerta non anomala. Il soggetto che

presiede la gara, all'esito del procedimento di verifica, in seduta pubblica, la cui ora e data sono comunicate mediante specifico avviso sul sito www.comune.lonigo.vi.it, pronuncia l'esclusione delle offerte giudicate nel loro complesso inaffidabili e aggiudica in via provvisoria la concessione alla migliore offerta non anomala.

Ove, invece, non risultino offerte anormalmente basse, nella stessa seduta si provvede all'aggiudicazione provvisoria, ai sensi degli artt. 11 e 12 del Codice, al concorrente che ha ottenuto il punteggio più elevato.

La Stazione Appaltante, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, procede al controllo di cui all'art. 48 del Codice anche nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano già compresi tra quelli sorteggiati. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procede all'escussione della cauzione provvisoria nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori.

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire i titolari, i legali rappresentanti delle aziende o le persone che esibiranno alla Commissione di Gara specifica delega loro conferita dai suddetti soggetti.

16. ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 13 del Codice.

Ai sensi del comma 5 del succitato articolo, i concorrenti dovranno dichiarare quali informazioni e/o giustificazioni delle proprie offerte costituiscono, secondo motivata e comprovata propria dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.

17. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà inserire nella Busta "A - Documenti amministrativi" gli specifici documenti prescritti dal citato art. 49. L'impresa ausiliaria, per le dichiarazioni di propria competenza, potrà utilizzare gli *Allegati "A", "B" e "C"*, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del Codice, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del Codice, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, **pena l'esclusione** di entrambe le imprese.

18. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione definitiva della concessione e la successiva stipulazione del contratto sono comunque subordinate al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara. Con la comunicazione di aggiudicazione definitiva della concessione verrà richiesto all'aggiudicatario di presentare, **entro 35 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa**, tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto. In caso l'aggiudicatario non presenti la predetta documentazione nei termini prescritti, la Stazione Appaltante provvederà alla revoca della aggiudicazione definitiva ed ai conseguenti provvedimenti per l'eventuale aggiudicazione della concessione ad altro concorrente.

L'aggiudicatario dovrà prestare, per ciascun contratto stipulato, la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice.

Dovrà inoltre dimostrare di aver stipulato idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso l'Amministrazione ed i suoi dipendenti, verso i terzi e verso i propri dipendenti, avente la stessa durata del

contratto, con un massimale unico adeguato agli obblighi ed oneri derivanti dalla presente Concessione e, comunque, per un importo minimo di € 5 milioni.

La stipulazione del contratto è soggetta all'osservanza delle norme in materia di antimafia ed alla prescritta documentazione di cui al D.Lgs 06/09/2011 n. 159.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 79 del Codice, l'aggiudicazione della concessione e la data di stipula del relativo contratto verranno comunicati a tutti i partecipanti a mezzo PEC.

19. CONTROVERSIE

In materia di contenzioso e per la definizione delle controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione della concessione, si applicano le norme di cui alla Parte IV del Codice, con esclusione della competenza arbitrale. Il contenzioso non definito in sede bonaria sarà devoluto alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

20. ALTRE INFORMAZIONI

I canoni annui di concessione potranno subire riduzioni nei casi e nei modi previsti all'art. 5 del presente Disciplinare. Inoltre, in sede di pagamento dei canoni di concessione, si scomputeranno gli importi, calcolati sulla base del Tasso fisso annuo offerto in sede di gara, relativi alla remunerazione delle somme di denaro eventualmente corrisposte dal Comune al concessionario per finanziare la realizzazione degli investimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di concessione.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito www.comune.lonigo.vi.it.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di 35 giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'articolo 34, comma 35, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, si precisa che le spese di pubblicazione dell'avviso di gara sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario della concessione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri per l'attuazione del progetto degli interventi sulle reti previsti nel quadro economico del progetto, sia relativi ai lavori in appalto, sia alle somme a disposizione.

In particolare sono a carico dell'aggiudicatario, **da corrispondersi prima della stipula del contratto di concessione**, le spese di produzione della gara di concessione (oneri generali e rimborso spese sostenute dal Comune per l'esperimento della gara), le spese contrattuali e amministrative (oneri e, in generale, le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione della concessione nonché le spese di bollo per gli atti e documenti tecnico-contabili) e le somme relative al fondo per la progettazione e l'innovazione (art.93 d.lgs.163/2006). Si riepilogano di seguito gli importi:

Oneri a carico dell'aggiudicatario	Euro
Spese di produzione della gara di concessione:	
- Spese redazione PICIL Lonigo	44.005,40
- Spese redazione PICIL Cazzano di Tramigna	10.540,80
- Spese redazione documenti di gara (Lonigo)	46.360,00
Spese contrattuali e amministrative:	
- Oneri generali e rimborso spese (Lonigo)	4.400,00
- Spese relative alla stipulazione del contratto di Lonigo	10.000,00

Spese relative alla stipulazione del contratto di Cazzano di Tramigna	2.000,00
Fondo per la progettazione e l'innovazione (Lonigo)	12.168,00
Fondo per la progettazione e l'innovazione (Cazzano di Tramigna)	1.381,20
Totale	130.855,40

In merito alla spesa annuale, a carico dell'aggiudicatario, per l'attività di controllo sulla conduzione del servizio, si rinvia al Capitolato d'Oneri.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159

Modalità di presentazione della documentazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli allegati al presente Disciplinare e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.comune.lonigo.vi.it>.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, costituisce **causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82.

Tracciabilità flussi finanziari.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione.

Pertanto, entro 7 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori/fornitori un'apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Si specifica sin d'ora che qualora l'aggiudicatario non dovesse assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione, il contratto sarà risolto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Subappalto.

Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, nei modi e nei limiti previsti dall'art. 118 del Codice e ss.mm.ii., purché la ditta dichiari di volersi avvalere di tale facoltà in sede di offerta di gara ed indichi le parti delle prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI

- Modello di dichiarazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (artt. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006) (*Allegato "A"*);
- Modello di dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter), D.lgs. 163/2006 (*Allegato "B"*);
- Modello di dichiarazione dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (*Allegato "C"*);
- Modello offerta economica (*Allegato "D"*).

Allegato A - da inserire nella busta A

DICHIARAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE (ARTT. 38 E 39, D.LGS. N. 163/2006)

Il sottoscritto _____, Codice Fiscale _____, nato a _____ il _____, residente in _____ via _____ n. _____,

nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____, Codice Fiscale _____, P.IVA _____, con sede in _____ (____) via _____ n. _____, Tel. _____ Fax. _____ PEC _____,

dovendo partecipare alla presente procedura aperta per l'**affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR), CUP E19D14001390004 CIG 62248160AB**, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del DPR 445/2000:

in qualità di

- impresa singola;*
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese / consorzio /GEIE già costituito tra le seguenti imprese:*

_____;
- mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese / consorzio /GEIE già costituito tra le seguenti imprese:*

_____;
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese / consorzio /GEIE da costituirsi tra le seguenti imprese:*

_____;
- mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese / consorzio /GEIE da costituirsi tra le seguenti imprese:*

_____;
- consorzziata di un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.lgs. n. 163/2006, costituito da:*

_____;
- impresa aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del DL n. 5/2009, ex art. 34, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 163/2006;*
- operatore economico, ai sensi dell'art. 3, comma 22, stabilito in altro Stato membro;*

D I C H I A R A

- a) che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) (Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato B") che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di

prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (ora artt. 6 e 67 del D.lgs 159/2011);

- c) *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato B"):*
(barrare l'ipotesi che ricorre)

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

oppure

- che nei propri confronti:

(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

- d) *(barrare l'ipotesi che ricorre)*

- che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

oppure

- che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati:

(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica),

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati _____, per quanto di propria conoscenza, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

oppure

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati _____, è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:

-
-
- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati _____, è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce

2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:

(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
- f) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;
- h) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito. Tale situazione può essere verificata presso:
 - Agenzia delle Entrate, ufficio di _____, via _____;
- i) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- j) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito. Tale situazione può essere verificata presso:
 - INPS (sede di _____, matricola n. _____);
 - INAIL (sede di _____, matricola n. _____);
 - Cassa Edile (sede di _____, matricola n. _____);
- k) **(barrare l'ipotesi che ricorre)**
 - la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
oppure
 - la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000). La propria situazione di regolarità può essere accertata presso il competente ufficio della Provincia di _____;
- l) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- m) che nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- n) (Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato B") di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs. 163/2006;
- o) **(barrare l'ipotesi che ricorre)**
 - ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure

- che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- y) di aver preso piena conoscenza degli atti di gara, dei luoghi ove andranno eseguiti i lavori e le prestazioni e che i beni, servizi e lavori offerti devono rispettare tutti i requisiti minimi in esso indicati nonché i contenuti dell'offerta tecnico-economica;
- z) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del Contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta;
- aa) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- bb) che, con riferimento alla presente gara, non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- cc) che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79 D.Lgs. 163/2006 è il seguente: via _____ n. ____ CAP _____ Città _____ Prov. _____, PEC _____ indirizzo di posta elettronica _____;
- dd) *(nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa _____ e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- ee) *(nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE costituito o non ancora costituito)* che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006) sono quelle sotto riportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:
- descrizione della parte di servizio _____ operatore economico _____ importo (o percentuale) _____;
 - descrizione della parte di servizio _____ operatore economico _____ importo (o percentuale) _____;
- ff) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163)* di concorrere per i seguenti consorziati *(indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato)*:

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

_____.

Il dichiarante acconsente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 al trattamento dei propri dati, anche personali, e di quelli relativi alla società, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

Data _____

IL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi o GEIE, la presente dichiarazione, pena l'esclusione, deve essere prodotta da ciascun rappresentante legale di tutte le imprese associate o che intendono associarsi.

In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.lgs. 163/2006, la presente dichiarazione deve essere resa anche dalle consorziate per le quali il consorzio partecipa.

In caso di avvalimento, la presente dichiarazione deve essere prodotta, pena l'esclusione, anche dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Allegato B - da inserire nella busta A

DICHIARAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter), D.Lgs. 163/2006

Avvertenza: La presente dichiarazione, pena l'esclusione, deve essere compilata e sottoscritta separatamente da ciascuno dei seguenti soggetti:

- **titolare dell'impresa per le imprese individuali e direttori tecnici;**
- **tutti i soci per le società in nome collettivo e direttori tecnici;**
- **tutti i soci accomandatari nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza (es. procura) per le società in accomandita semplice e direttori tecnici;**
- **tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società, cooperative o consorzi e direttori tecnici;**
- **Institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.**

Il sottoscritto _____, Codice Fiscale _____, nato a _____ il _____, residente in _____ via _____ n. _____, nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____, Codice Fiscale _____, P.IVA _____, con sede in _____ (____) via _____ n. _____, Tel. _____ Fax. _____ PEC _____,

in relazione alla presente procedura aperta per ***l'affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR), CUP E19D14001390004 CIG 62248160AB,***

consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A

- a) Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 3 L. 1423/1956) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (già art. 10 della L. 575/1965);
- b) *(scegliere una sola una sola delle sotto indicate due opzioni, barrando la relativa casella o depennando l'opzione che non interessa. Si rammenta che la dichiarazione deve fare riferimento a tutte le sentenze di condanna subite, a prescindere dalla entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante. Si ricorda che quanto previsto alla presente lettera b) opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Tali soggetti, tuttavia, non devono dar corso alla presente autodichiarazione, in quanto i loro nominativi vengono desunti dalla dichiarazione di cui all'allegato A. Ai sensi dell'articolo 38, comma 2, secondo periodo, il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione):*

Opzione 1

Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

Opzione 2

Che nei propri confronti sono state pronunciate le sotto riportate sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale:

- condanna pronunciata da *(indicare autorità giudiziaria, estremi e data sentenza)*:

_____,

per aver commesso in data _____ *(descrivere tipologia reato)*

_____;

in violazione delle norme _____ entità condanna

_____;

- condanna pronunciata da *(indicare autorità giudiziaria, estremi e data sentenza)*:

_____,

per aver commesso in data _____ *(descrivere tipologia reato)*

_____;

in violazione delle norme _____ entità condanna

_____;

c) *(scegliere una sola delle sotto indicate tre opzioni, barrando la relativa casella o depennando l'opzione che non interessa):*

Opzione 1

Di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991;

Opzione 2

Di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991 **e di avere denunciato i fatti** all'autorità giudiziaria;

Opzione 3

Di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991, **e di non avere denunciato i fatti** all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4 primo comma, della L. n. 689 del 24.11.1981.

Il dichiarante acconsente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 al trattamento dei propri dati, anche personali, e di quelli relativi alla società, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

Data _____

FIRMA

N.B.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi o GEIE, la presente dichiarazione deve essere prodotta da ciascun soggetto obbligato delle imprese associate o che intendono associarsi.

In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D.Lgs. 163/2006, la presente dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti obbligati delle consorziate per le quali il consorzio partecipa.

In caso di avvalimento, la presente dichiarazione deve essere prodotta anche dai soggetti obbligati dell'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Allegato C - da inserire nella busta A

**DICHIARAZIONE PER ATTESTARE LA SUSSISTENZA DEI REQUISITI MINIMI DI
CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

Il sottoscritto _____, Codice Fiscale _____,
nato a _____ il _____,
residente in _____ via _____ n. _____,
nella sua qualità di _____ dell'Impresa
_____, Codice Fiscale _____, P.IVA
_____, con sede in _____ (____) via
_____ n. _____, Tel. _____ Fax.
_____ PEC _____,

in relazione alla presente procedura aperta per ***l'affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR), CUP E19D14001390004 CIG 62248160AB***,
consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,
ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

- a) Di aver gestito nel triennio 2012/13/14 (*oppure, nel caso di imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni: nei seguenti anni _____*), il servizio di illuminazione pubblica (gestione, manutenzione, innovazione ed ottimizzazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica), come di seguito specificato:

<i>Nominativo del committente e sede</i>	<i>Oggetto del servizio</i>	<i>Durata del servizio</i>	<i>Numero Punti luce complessivi</i>

- b) Di essere certificata Energy Service Company (E.S.Co) secondo la UNI CEI 11352:2014.

- c) Di aver individuato il Responsabile della Gestione del Servizio nella figura del Sig.:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Titolo di studio</i>

d) Di aver individuato il Responsabile della Sicurezza per la presente concessione nella figura del Sig.:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Titolo di studio</i>

e) Di essere in possesso di valida attestazione di qualificazione n. _____, data di emissione _____, data di scadenza _____, rilasciata dalla SOA _____ con sede in _____ (___), codice identificativo n. _____, categoria OG10, classifica _____.

Data _____

FIRMA

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.



MODELLO OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, Codice Fiscale _____, nato a _____ il _____, residente in _____ via _____ n. _____, nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____, Codice Fiscale _____, P.IVA _____, con sede in _____ (____) via _____ n. _____, Tel. _____ Fax. _____ PEC _____, in relazione alla presente procedura aperta per l'*affidamento della concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR), CUP E19D14001390004 CIG 62248160AB,*

DICHIARA

Di obbligarsi ad assumere la concessione del servizio di pubblica illuminazione nei Comuni di Lonigo (VI) e Cazzano di Tramigna (VR). Il **SOTTOSCRITTO** pertanto, per conto della Impresa suddetta, dichiarandosi ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che la concessione comporta,

OFFRE

- L'importo di € _____ (*) (euro _____) (**), oltre IVA di legge, quale corrispettivo annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione pubblica nel Comune di Lonigo (VI), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d'Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell'energia elettrica occorrente all'erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo a base di gara di € 308.333,00 oltre IVA di legge;
- L'importo di € _____ (*) (euro _____) (**), oltre IVA di legge, quale corrispettivo annuo di gestione del servizio di pubblica illuminazione pubblica nel Comune di Cazzano di Tramigna (VR), comprendente lo svolgimento delle attività dedotte nel Capitolato d'Oneri e nei documenti di gara, nonché la fornitura dell'energia elettrica occorrente all'erogazione dei servizi stessi, di entità inferiore al canone annuo a base di gara di € 37.492,00 oltre IVA di legge;
- Unica **percentuale di ribasso** del _____,___ % (*) (dicesi _____) (**) sul prezzario di riferimento della Regione Veneto - prezzi aggiornati a settembre 2012;
- **Tasso fisso annuo** del _____,___ % (*) (dicesi _____) (**) come remunerazione delle somme di denaro eventualmente ricevute dal Comune per finanziare la realizzazione degli investimenti;

INDICA

- Con riferimento a quanto stabilito dall'art. 87, comma 4, D.lgs. n. 163/2006, in € _____ (*) (euro _____) (**), gli oneri sicurezza specifici aziendali annui.

Data _____

TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

(*) in cifre

(**) in lettere

N.B.

1. Indicare obbligatoriamente, **pena esclusione**, gli importi / i ribassi in cifre e in lettere.
2. Qualora si partecipi in raggruppamento temporaneo o consorzio da costituire, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **pena esclusione**, da tutti i soggetti costituenti la riunione.
3. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.